

MANDÁTNA ZMLUVA č. 6013

uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
o obstarávaní územnoplánovacej dokumentácie

I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Mandant:

OBEC ORAVSKÁ POLHORA
Sídlo : 029 47 Oravská Polhora
Štatutárny zástupca: Starosta obce – Ing. Peter Horváth
IČO: 00314749
DIČ: 2020571740

1.2. Mandatár :

ING. ARCH. ANNA GOČOVÁ
Sídlo : Záhradná 13, 034 01 Ružomberok
Štatutárny orgán: Ing. arch. Anna Gočová
OSO ÚPP a ÚPD, reg. číslo : 261
IČO: 37972723
DIČ: 1021795445
Bankové spojenie: VÚB Ružomberok
Číslo účtu: 224346-342/0200

II. VÝCHODISKOVÉ PODKLADY A ÚDAJE

- 2.1. Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je platný Územný plán obce Oravská Polhora, platné územnoplánovacie dokumentácie regiónu a požiadavky mandanta, odovzdané mandatárovi pred podpisom mandátnej zmluvy.
- 2.1.1. Termíny vypracovania územnoplánovacej dokumentácie - vid' zmluva o dielo zmluva o dielo, uzatvorená medzi obcou Oravská Polhora a spracovateľom Územného plánu obce Oravská Polhora – Zmeny a doplnky č. 2.

III. PREDMET ZMLUVY

Mandatár sa zaväzuje, že v rámci výkonu obstarávania územnoplánovacej dokumentácie obstará za podmienok dohodnutých v tejto zmluve za odplatu pre mandanta v jeho mene a na jeho účet územnoplánovacie dokumentáciu a jej prerokovanie podľa stavebného zákona č. 50/1976 Zb., v platnom znení, v tomto rozsahu:

- 3.1. Zabezpečenie spracovania návrhu Územného plánu obce Oravská Polhora - Zmeny a doplnky č. 2, dohľad nad spracovaním a jeho prerokovanie:
- 3.1.1. Zabezpečenie spracovanie návrhu Územného plánu obce Oravská Polhora – Zmeny a doplnky č. 2.
- 3.1.2. Dohľad nad spracovaním návrhu Územného plánu obce Oravská Polhora – Zmeny a doplnky č. 2.
- 3.1.3. Zabezpečenie oznámenia verejnosti o prerokúvaní návrhu spôsobom v mieste obvyklým.
- 3.1.4. Zabezpečenie, aby odo dňa oznámenia bol návrh vystavený na verejné nahliadnutie a stanovenie lehoty najmenej 30 dní, v ktorej sa verejnosť môže ku návrhu vyjadriť.
- 3.1.5. Upovedomenie o prerokovaní návrhu dotknutý samosprávny kraj, dotknuté obce, dotknuté orgány a dotknuté právnické osoby, vždy jednotlivito.
- 3.1.6. Prerokovanie návrhu s dotknutým samosprávnym krajom, dotknutými obcami, ktorých územie sa riešenie týka, dotknutými orgánmi a s dotknutými právnickými osobami.
- 3.1.7. Dohodnutie návrhu Územného plánu obce Oravská Polhora - Zmeny a doplnky č. 2 s dotknutými orgánmi.
- 3.2. Podklady na schválenie návrhu Územného plánu obce Oravská Polhora - Zmeny a doplnky č. 2:
- 3.2.1. Predloženie správy o prerokovaní návrhu spolu s vyhodnotením všetkých stanovísk a pripomienok a s návrhom na rozhodnutie o námietkach a pripomienkach a návrh všeobecne záväzného právneho predpisu schvaľujúcemu orgánu. Obec následne predloží krajskému stavebnému úradu návrh na preskúmanie súladu návrhu v zmysle §25 stavebného zákona spolu s čistopísom územného plánu.
- 3.2.2. Po súhlasnom vyjadrení súladu, obec schvaľuje návrh územného plánu a jej záväzné časti ako všeobecne záväzné nariadenie.
- 3.2.3. Označenie textovej časti Územného plánu obce Oravská Polhora - Zmeny a doplnky č. 2, hlavné výkresy a záväznú časť schvaľovacou doložkou.
- 3.2.4. Vyhotovenie registračného listu o obsahu Územného plánu obce Oravská Polhora - Zmeny a doplnky č. 2 a doručenie spolu s kópiou uznesenia o schválení ministerstvu.
- 3.3. Vypracovanie Oznámenia o strategickom dokumente, v zmysle §4 ods. 2, písm. b) zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie v platnom znení.
- 3.4. Spolupráca mandatára s mandantom a spracovateľom je nevyhnutná pri prerokúvaní návrhu a pri schvaľovaní územného plánu.

IV. ČAS PLNENIA

4.4. Mandatár sa zaväzuje vykonávať činnosti v rozsahu čl. III. tejto zmluvy po celú dobu obstarávania návrhu územného plánu v týchto termínoch:

Popis	Termín
3.1. Obstaranie návrhu a prerokovanie-§22	obstaranie - vid'. Zmluva o dielo so spracovateľom+ 60 dní prerokovanie
3.2. Podklady na schválenie návrhu - §24, §28	15 dní podklady + 60 dní odsúhlasenie + 15 dní schvaľovacia doložka
3.3. Oznámenie o strategickom dokumente	15 dní
	spolu 195 dní

V prípade, že dôjde k predĺženiu doby obstarávania územného plánu dohodnutej touto zmluvou z dôvodu, ktorý nebude na strane mandátára (napr. podľa § 21, odst. 7 stavebného zákona v platnom znení), zmluvné strany upravia dohodou, formou písomného dodatku ku k tejto zmluve, čas plnenia.

4.2. Mandant sa zaväzuje vytvoriť podmienky na to, aby mandatár mohol činnosti v rozsahu čl. III. tejto zmluvy riadne a včas splniť, za uvedené činnosti zaplatiť mandatárovi odplatu v dohodnutej výške a v termínoch platby a uhradiť náklady nevyhnutne vynaložené pri zabezpečovaní dohodnutých činností, ak tieto náklady nie sú zahrnuté v odplate. Dodržanie času plnenia zo strany mandátára je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia mandanta dohodnutého v tejto zmluve. Po dobu omeškania mandanta s poskytnutím spolupôsobenia nie je mandatár v omeškaní so splnením predmetu plnenia.

V. ODPLATA

- 5.1. Mandant zaplatí mandatárovi odplatu za činnosti v rozsahu čl. III. tejto zmluvy čiastku Sk 1 500 €.
- 5.2. Výška odplaty je v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. dohodnutou cenou.
- 5.3. Okrem dohodnutej odplaty uhradí mandant mandatárovi náklady, ktoré účelne vynaložil pri plnení svojho záväzku (napr. poštovné poplatky, poplatky za vydanie rozhodnutí verejnoprávných orgánov a organizácií a iné).
- 5.4. V prípade, že bude zastavená alebo prerušená príprava alebo spracovanie územnoplánovacej dokumentácie z dôvodov, ktoré nebudú na strane mandátára, má mandatár nárok na úhradu nabežných nákladov.

VI. SPÔSOB A FORMA PLATENIA

6.1. Mandant zaplatí mandatárovi odplatu dohodnutú v čl. V tejto zmluvy na základe faktúry mandátára v týchto etapách. Nie som platcom DPH)

Popis	Honorár v €
3.1. Obstaranie návrhu a prerokovanie-§22	600,00
3.2. Podklady na schválenie návrhu - §24, §28	600,00
3.3. Oznámenie o strategickom dokumente	300,00
	spolu 1 500,00

- 6.2. Jednotlivé faktúry budú obsahovať tieto údaje:
 - označenie povinnej a oprávnenej osoby, adresa, sídlo,
 - číslo zmluvy a číslo faktúry,
 - deň odoslania a deň splatnosti faktúry,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
 - fakturovanú sumu a označenie diela,
 - pečiatka a podpis oprávnenej osoby.
- 6.3. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, mandant je oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry mandantovi.
- 6.4. Poplatky, prípadne iné náklady predpokladané v čl. V bod 5. 3. tejto zmluvy bude mandatár fakturovať samostatne.
- 6.5. Dohodnutá odplata bude fakturovaná po etapách. Splatnosť faktúr je 14 dní od doručenia.
- 6.6. Pre prípad omeškania termínu plnenia predmetu zmluvy, môže mandant požadovať zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % za každý i začatý týždeň meškania. Pre prípad omeškania mandanta s úhradou faktúry, môže zhotoviteľ požadovať penále vo výške 0,05% za každý deň omeškania.

VII. PLNOMOCENSTVO

- 7.1. Mandant, inak investor, resp. objednávateľ -vo vzťahu k tretej strane, udeľuje týmto mandatárovi písomnú plnú moc, aby podľa § 13 v nadväznosti na §566 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. konal pri zabezpečovaní činností v rozsahu čl. III. tejto zmluvy ako jeho zástupca, aby ho zastupoval pri príprave a spracovaní územného plánu a v sporoch pred príslušnými súdmi, prípadne v konaní pred inými orgánmi, organizáciami, fyzickými alebo právnickými osobami.
- 7.2. Mandatár bude voči tretím stranám vystupovať ako splnomocnený zástupca investora, resp. objednávateľa a konať bude v mene a na účet mandanta.
- 7.3. Úkony takto uskutočnené zaväzujú mandanta v plnom rozsahu.
- 7.4. Toto plnomocnenstvo končí uplynutím času plnenia podľa čl. IV. tejto zmluvy.

VIII. OSTATNÉ USTANOVENIA

- 8.1. Mandatár bude informovať mandanta o stave prípravy a realizácie a ním zabezpečovaných činnosti na pravidelných poradách a odosielaním kópií dôležitej obchodnej a inej korešpondencie (objednávky, zmluvy, reklamácie, zaťaženia na zmluvné pokuty, súdne podania a iné).
- 8.2. Mandatár bude pri zabezpečovaní činností podľa čl. III. tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Svoju činnosť bude mandatár uskutočňovať v súlade so záujmami mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd oprávnených pracovníkov zmluvných strán a v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy.
- 8.3. Ak dohody uzavreté
- 8.4. podľa bodu 4.2. majú vplyv na predmet alebo termín splnenia záväzku, musí byť súčasťou tejto dohody aj spôsob úpravy ceny. Takáto dohoda je podkladom pre vypracovanie dodatku k tejto zmluve.
- 8.5. Mandatár vyhlasuje, že má oprávnenie vykonávať živnosť v rozsahu čl. III. tejto zmluvy. Ak mandant o to požiada, je mandatár povinný umožniť mu nahliadnúť do živnostenského oprávnenia.
- 8.6. Mandatár je povinný odovzdať bez zbytočného odkladu mandantovi úradné doklady, veci alebo iný prospech, všetko čo získa v mene mandanta pri zabezpečovaní činností podľa čl. III. tejto zmluvy od tretej strany (rozhodnutia úradov, súdov alebo iných orgánov, hmotné veci, zmluvné pokuty, úhrady škôd). Mandant v tejto súvislosti uhradí mandatárovi náklady, ktoré mandatár nevyhnutne a účelne vynaložil pri zabezpečovaní činností v prospech mandanta (poplatky, príp. iné náklady).
- 8.7. V rámci svojho spolupôsobenia sa mandant zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom na vyzvanie poskytne spoluprácu pri zadovážení podkladov, doplňujúcich údajov, upresnení, vyjadrení a stanovísk, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy. Toto spolupôsobenie poskytne mandatárovi najneskoršie do 7 dní od jeho vyžiadania. Osobitnú lehotu dojednávajú strany v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže mandant zaobstaráť vlastnými silami.

IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 9.1. Mandatár je viazaný týmto návrhom zmluvy od doby jeho doručenia mandantovi. Lehota pre prijatie návrhu zmluvy sa stanovuje na 15 dní od doručenia. Do doby uzavretia zmluvy môže jej návrh mandant odvolať.
- 9.2. Zmluva je uzavretá okamihom, kedy je posledný súhlas s obsahom návrhu zmluvy doručený druhej zmluvnej strane. Zmluva vzniká prejavom súhlasu s celým jej obsahom. Súhlas musí byť písomný, riadne potvrdený a podpísaný oprávneným zástupcom zmluvnej strany, ktorá ho prejavila.
- 9.3. Meniť, doplňovať alebo zrušiť túto zmluvu je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 9.4. Pre platnosť dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda v celom obsahu.
- 9.5. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote 15 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala. Ak nedôjde k dohode o znení dodatku k zmluve, oprávňuje to obe strany, aby ktorákoľvek z nich požiadala súd o rozhodnutie.
- 9.6. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že v prípade rozporov ohľadne zmeny, alebo zrušenia záväzku vyplývajúceho z tejto zmluvy jedna zo strán požiada o rozhodnutie súd.
- 9.7. Táto zmluva je vypracovaná v dvoch vyhotoveniach, z ktorých jednu si ponechá mandant a jednu mandatár.

V Oravskej Polhore, dňa 13.12.2013
Mandant: Obec Oravská Polhora - starosta
Ing. Peter Horváth



V Ružomberku, dňa 20.12.2013
Mandatár: Ing. arch. Anna Gočová

ING. ARCH. ANNA GOČOVÁ
OSO ÚPP a ÚPD, REG. ČÍSLO 261
IČO: 37972723
034 01 RUŽOMBEROK